



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO CURRICULAR

FORMULÁRIO PARA CRIAÇÃO E/OU REGULAMENTAÇÃO DE ATIVIDADE

() **Regulamentação** (se a atividade está prevista no Projeto Pedagógico)

() **Criação/Regulamentação** (se a atividade não está prevista no Projeto Pedagógico)

1. Unidade Acadêmica que oferta a Atividade (Faculdade, Centro, Instituto, *Campus*):
Campus de Quixadá

2. Departamento que oferta a Atividade (quando for o caso):

3. Curso(s) de Graduação que oferta(m) a Atividade

Código do Curso(s)	Nome do Curso(s)	Grau do Curso(s) ¹	Currículo(s) (Ano/Semestre)	Caráter da Atividade ²	Semestre de Oferta ³
406	Design Digital	Bacharelado	2015.1	Obrigatória	7º

4. Tipo de Atividade:

() Estágio Supervisionado () Trabalho de Conclusão de Curso/Monografia
() Tutoria/Orientação () Atividades Integradoras de Formação

5. Nome da Atividade:

Estágio Supervisionado I

6. Código da Atividade (preenchido pela PROGRAD):

QXD0213

7. Pré-Requisitos	Não (X)	Sim ()	
		Código	Nome da Disciplina/Atividade

1 Preencher com *Bacharelado, Licenciatura ou Tecnólogo*.

2 Preencher com *Obrigatória ou Optativa*.

3 Preencher quando *obrigatória*.

8. Correquisitos	Não (X)	Sim ()	
		Código	Nome da Disciplina/Atividade

9. Equivalências	Não (X)	Sim ()	
		Código	Nome da Disciplina/Atividade

10. Turno da Atividade (é possível marcar mais de um item): (X) Matutino (X) Vespertino (X) Noturno

11. Regime da Atividade: (X) Semestral () Anual () Modular
--

12. Justificativa para a criação/regulamentação desta atividade – Máximo de 500 caracteres
(mostrar a importância da área / do conteúdo para a formação do aluno, a pertinência da disciplina na integralização curricular e outros aspectos):

A atividade de estágio supervisionado consiste num componente de grande importância para o aluno ao colocá-los, de forma supervisionada, em contato direto com as práticas do mercado de trabalho. Os alunos têm oportunidade de observarem as técnicas, métodos, processos e afins vistos ao longo do curso sendo aplicados, além de observarem as dificuldades e alternativas que lhes são inerentes.

13. Descrição da Carga Horária				
Número de Semanas: 16	Número de Créditos: 10	Carga Horária Total: 160	Carga Horária Teórica: 0	Carga Horária Prática: 160

14. Bibliografia Básica - se for o caso (sugere-se a inclusão de, pelo menos, 03 títulos):

PREECE, Jennifer; ROGERS, Yvonne; SHARP, Helen. Design de interação: além da interação humano-computador . 3. ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2013. xiv, 585 p. ISBN 9788582600061

KNIGHT, Carolyn; GLASER, Jessica. Design gráfico e digital: prática e ideias criativas: conceito, metodologia e dicas para criação de um portfólio . São Paulo: Rosari, 2012. 256 p. ISBN 9788580500097 (broch.).

ALMEIDA, Flávio. Mean: Full stack JavaScript para aplicações web com MongoDB, Express, Angular e Node. São Paulo, SP: Casa do Código, [2015]. xxiii, 361 p. (Caelum). ISBN 9788555190469 (broch.).

15. Bibliografia Complementar (sugere-se a inclusão de, pelo menos, 05 títulos – de acordo com instrumento de avaliação de Curso de Graduação, INEP/maio-2012 ou legislação posterior):

SANTA ROSA, José Guilherme; MORAES, Anamaria. Design participativo: técnicas para inclusão de usuários no processo de ergodesign de interfaces. Rio de Janeiro: Rio Book's, 2012, ISBN 10: 8.561.55616.1. ISBN 13: 9788561556167

MELO, Chico Homem de. Signofobia. São Paulo: Edições Rosari, 2005. ISBN: 9788588343405

LECHETA, Ricardo R. Google android: aprenda a criar aplicações para dispositivos móveis com o Android SDK. 5. ed., rev. ampl. São Paulo: Novatec, 2015. 1067 p. ISBN 9788575224687 (broch.).

MARTIN, Robert C. Código limpo: habilidades práticas do Agile Software . Rio de Janeiro, RJ: Alta Books, 2011. xxi, 413 p. ISBN 9788576082675 (broch.).

ROGERS, Scott. Level up: um guia para o design de grandes jogos . São Paulo: Blucher, 2013. 494 p. ISBN 9788521207009 (broch.)

16. Aprovação do Colegiado do Departamento (quando for o caso)

Data de Aprovação:

Chefe(a) do Departamento
Assinatura e Carimbo

17. Aprovação do(s) Colegiado(s) de Curso(s)		
Código do Curso:	Data de Aprovação:	<hr/> Coordenador(a) do Curso Assinatura e Carimbo

18. Aprovação do Conselho da Unidade Acadêmica	
Data de Aprovação:	<hr/> Diretor(a) da Unidade Acadêmica Assinatura e Carimbo

19. Aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Câmara de Graduação)	
Data de Aprovação:	<hr/> Presidente(a) da Câmara de Graduação Assinatura e Carimbo

Orientações para tramitação do processo:

Deve ser aberto e encaminhado processo à Pró-Reitoria de Graduação / Câmara de Graduação, contendo: 1) Ofício(s) informando a data de aprovação da criação e/ou regulamentação da(s) atividade(s) pela Coordenação do Curso, pelo(s) Departamento(s) envolvido(s) – se for o caso – e pela Direção da Unidade Acadêmica; 2) Formulário para Criação e/ou Regulamentação de Atividade integralmente preenchido, com assinaturas, datas e carimbos solicitados.